

KOMUNIKAT NR 200/21

**Informuję, że Centrum Rekrutacji AGH
poszukuje osoby na stanowisko administracyjne**

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) bardzo dobra znajomość pakietu MS Office i umiejętność posługiwania się technikami internetowymi oraz grafiki komputerowej,
- 3) umiejętność posługiwania się i znajomość narzędzi w mediach społecznościowych,
- 4) umiejętność prowadzenia prezentacji i doświadczenie w wystąpieniach publicznych,
- 5) umiejętność redagowania tekstów, kreatywność w twórczym myśleniu, zdolność koncepcyjnego i analitycznego myślenia,
- 6) umiejętność pracy w zespole,
- 7) gotowość do wyjazdów w kraju i za granicę,
- 8) samodzielność, umiejętność samodzielnej organizacji i planowania pracy własnej,
- 9) umiejętność szybkiego uczenia się,
- 10) dokładność, systematyczność, sumienność, terminowość,
- 11) wysoka kultura osobista i komunikatywność,
- 12) zaangażowanie w realizację powierzonych zadań,
- 13) gotowość do wykonywania zadań w elastycznym czasie pracy.

Dodatkowymi atutami będą:

- 1) znajomość zagadnień medialnych oraz public relations,
- 2) znajomość programów graficznych takich jak Corel i/lub Adobe Photoshop,
- 3) znajomość narzędzi takich jak: AdWord, Web Analytics,
- 4) prowadzenie i realizacja projektów medialnych i artystycznych,
- 5) doświadczenie w zarządzaniu zespołem,
- 6) komunikatywna znajomość jednego z języków: angielskiego, niemieckiego, włoskiego, hiszpańskiego lub francuskiego w mowie i piśmie.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas nieokreślony, poprzedzony 3-miesięcznym okresem próbnym.
Proponowany termin zatrudnienia: grudzień 2021 / styczeń 2022 r.

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) życiorys,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imię i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/RODO).

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Komplet dokumentów w **zamkniętej** kopercie wyłącznie z dopiskiem: „**Konkurs Centrum Rekrutacji AGH Promocja**” należy:

- 1) przesłać na adres:
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie
Centrum Rekrutacji AGH
al. A. Mickiewicza 30
30-059 Kraków
- 2) dostarczyć na portiernię w pawilonie C-1

lub

- 3) przesłać w formie elektronicznej na adres: cr@agh.edu.pl wpisując w tytule: „**Konkurs Centrum Rekrutacji AGH – Promocja**’,

w terminie do 17 grudnia 2021 r. do godziny 13:00.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski

Kraków, dnia.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku - w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Zostałem również poinformowany o tym, że dane zbierane są przez **Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**, o celu ich zbierania, dobrowolności podania, prawie wglądu i możliwości ich poprawiania.

.....
Data i podpis kandydata