

Komunikat nr 69/22

**Informuję, że Centrum Zarządzania Wdrożeniami
poszukuje osoby na stanowisko administracyjne
(specjalista administracyjny ds. zarządzania w IT)**

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) minimum trzy lata doświadczenia zawodowego, w tym minimum rok doświadczenia w pracy projektowej,
- 2) wyższe wykształcenie,
- 3) potwierdzona certyfikatem znajomość przynajmniej jednej zwinnej metodyki zarządzania projektami (preferowany Scrum),
- 4) dobra znajomość narzędzi do zarządzania projektami, w szczególności takich jak Trello, Jira oraz repozytoriów, takich jak Confluence czy Gitlab,
- 5) doświadczenie we współpracy z programistami przy tworzeniu rozwiązań IT,
- 6) pełna dyspozycyjność,
- 7) biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- 8) gotowość do wykonywania zadań w elastycznym czasie pracy,
- 9) umiejętność efektywnego zarządzania czasem pracy,
- 10) umiejętność wykonywania kilku zadań jednocześnie,
- 11) wysokie umiejętności komunikacyjne.

Predyspozycje osobowe:

- 1) umiejętność samodzielnej organizacji i planowania pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole,
- 2) zdolność szybkiego uczenia się, systematyczność, odpowiedzialność, zdyscyplinowanie,
- 3) wysoka kultura osobista oraz umiejętność budowania pozytywnych relacji z zespołem,
- 4) dokładność i zaangażowanie w realizację powierzonych zadań.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony, z możliwością przedłużenia.

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/RODO).

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w formie elektronicznej na adres: joannab@agh.edu.pl w temacie wpisując: „Konkurs na stanowisko pracownika administracyjnego” w terminie do dnia 20.06.2022 r.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski

Kraków, dnia.....

.....

imię i nazwisko

.....

adres zamieszkania

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku - w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko

.....

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Zostałem również poinformowany o tym, że dane zbierane są przez **Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**, o celu ich zbierania, dobrowolności podania, prawie wglądu i możliwości ich poprawiania.

.....

Data i podpis kandydata