

REGULAMIN CENTRUM ZARZĄDZANIA WDROŻENIAMI AGH

§1.

Postanowienia Ogólne

1. Centrum Zarządzania Wdrożeniami AGH, zwane dalej CZW, jest jednostką administracyjną, o której mowa w §5 ust. 1d Regulaminu Organizacyjnego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 60/2020 Rektora AGH z dnia 11 września 2020 r.
2. CZW podlega bezpośrednio Rektorowi AGH.

§2.

Zadania CZW

1. Celem CZW jest koordynowanie działań w zakresie wdrożeń obejmujących szeroko pojęte obszary zarządzania i informatyzacji Uczelni oraz wspieranie Władz Uczelni w skutecznej realizacji działań związanych z tymi obszarami.
2. Zadania CZW obejmują w szczególności:
 - a) zarządzanie portfelem projektów wdrożeniowych, obejmujących przedmiotowe obszary zarządzania i informatyzacji Uczelni,
 - b) gromadzenie i upowszechnianie zasobu wiedzy, kompetencji, dobrych praktyk i rekomendacji dotyczących zarządzania i informatyzacji,
 - c) wspieranie Władz Uczelni, dyrektorów/kierowników jednostek i innych pracowników, realizujących procesy związane z zarządzaniem i informatyzacją, w szczególności poprzez dostarczanie adekwatnych narzędzi, metodyk i praktyk,
 - d) ustalenie, utrwalenie i upowszechnianie w organizacji standardów związanych z zarządzaniem i informatyzacją,
 - e) monitorowanie i obsługa ryzyk związanych z przedmiotowymi obszarami,
 - f) tworzenie i upowszechnianie raportów, analiz i prognoz związanych z przedmiotowymi obszarami.

§3.

Struktura organizacyjna CZW

1. Działalnością CZW kieruje Dyrektor Centrum Zarządzania Wdrożeniami AGH (zwany dalej Dyrektorem CZW), który jest powołany przez Rektora.
2. Zastępcę Dyrektora CZW powołuje Rektor, na wniosek Dyrektora CZW.
3. Dyrektor CZW odpowiada za funkcjonowanie CZW, we wszystkich aspektach jego działalności. Do głównych zadań Dyrektora CZW, w szczególności należy:
 - a) zarządzanie CZW jako jednostką organizacyjną AGH, na zasadach określonych prawem w tym prawem wewnętrznym AGH, z uwzględnieniem upoważnienia udzielonego przez Rektora,
 - b) strategiczne koordynowanie i nadzorowanie pracy zespołów realizujących działania, także poprzez delegowanie niniejszego zadania osobom przez niego wskazanym w drodze udzielonego im pełnomocnictwa,
 - c) tworzenie warunków do wykonywania zadań CZW i monitorowanie osiągania postawionych celów,
 - d) przedstawianie Rektorowi rocznych sprawozdań z działalności CZW.
4. Dyrektor CZW w szczególności:
 - a) jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w CZW,
 - b) składa wnioski w sprawach zatrudnienia i zmian warunków umów podległych pracownikom;
 - c) jest dysponentem środków finansowych przewidzianych w planie rzeczowo-finansowym AGH na realizację zadań CZW,
 - d) odpowiada za organizację funkcjonowania CZW zgodnie z zasadami określonymi w prawie, w tym w szczególności w Statucie, uchwałach Senatu i zarządzeniach Rektora,
 - e) odpowiada za przygotowanie projektu planu rzeczowo-finansowego CZW i jego wykonanie,

- f) ustala szczegółowy harmonogram finansowo-rzeczowy i terminowy realizacji działań prowadzonych w CZW przez zespoły własne i zewnętrzne,
 - g) reprezentuje CZW na zewnątrz w zakresie określonym upoważnieniem Rektora,
 - h) planuje i nadzoruje racjonalne wykorzystanie zasobów lokalowych CZW,
 - i) sprawuje nadzór nad racjonalną gospodarką mieniem Uczelni zgromadzonym w CZW;
 - j) sprawuje nadzór nad terminową realizacją ustaleń, decyzji i obowiązującej sprawozdawczości.
5. Za operacyjne zarządzanie portfelem projektów i działań CZW odpowiada Zastępca Dyrektora Centrum Zarządzania Wdrożeniami (zwany dalej Zastępcą Dyrektora CZW), który wspiera Dyrektora CZW w jego zadaniach, w ramach udzielonego mu przez Rektora pełnomocnictwa. Do głównych zadań Zastępcy Dyrektora CZW należy w szczególności:
- a) operacyjne koordynowanie i nadzorowanie pracy zespołów realizujących projekty i działania,
 - b) inwentaryzacja portfela projektów i działań,
 - c) wdrażanie, ewaluowanie i egzekwowanie metodyk zarządzania projektowego w CZW,
 - d) kierowanie projektem wiodącym CZW, którym jest wdrożenie Data-centricznego Systemu Informatycznego.
6. Zastępca Dyrektora CZW odpowiada bezpośrednio przed Dyrektorem CZW.

§4.

Pozostałą strukturę organizacyjną CZW oraz źródło finansowania określa Rektor, na wniosek Dyrektora CZW.

§5.

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Rektor.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w drodze Zarządzenia.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.