

ZARZĄDZENIE Nr 4/2022
Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej
im. Stanisława Staszica w Krakowie
z dnia 19 stycznia 2022 r.

w sprawie prowizorium budżetowego na 2022 rok

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 sierpnia 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021, poz. 478 z późn. zm.), postanawiam co następuje:

Do czasu otrzymania z Ministerstwa Edukacji i Nauki decyzji przyznających Akademii Górniczo-Hutniczej subwencję i dotacje z budżetu państwa na 2022 rok, w celu umożliwienia wykonywania zadań statutowych i zachowania płynności finansowej, obowiązuje następujący tryb funkcjonowania finansów Uczelni.

§1.

I. Finansowanie wydatków działalności dydaktycznej.

1. Środki finansowe subwencji na utrzymanie potencjału dydaktycznego, w tym kształcenie studentów na studiach stacjonarnych, utrzymanie i rozwój uczelni, w tym domów studenckich, realizację inwestycji w obszarze tej działalności oraz rozwój zawodowy pracowników uczelni otrzymywane z Ministerstwa w miesięcznych transzach w tej części subwencji przeznaczone zostają na sfinansowanie wypłaty wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi oraz najbardziej niezbędne wydatki rzeczowe.
2. Środki finansowe z tytułu odpłatności za świadczone usługi edukacyjne, w szczególności za kształcenie na studiach niestacjonarnych przechodzące saldem z roku 2021 r. przeznaczone zostają w części na uzupełnienie wypłat wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych powinni do niezbędnego minimum ograniczyć decyzje kadrowe i płacowe powodujące zwiększenie zapotrzebowania na osobowy fundusz płac jednostki.
4. Wypłaty wynagrodzeń za pracę wykonaną w ramach studiów podyplomowych, kursów realizowane mogą być do wysokości posiadanych środków finansowych na subkoncie i pod warunkiem złożenia kalkulacji wstępnej na 2022 rok.
5. Stypendia dla doktorantów uczestników studium doktoranckiego i Szkoły Doktorskiej wypłacane mogą być w danym miesiącu w kwocie stanowiącej 1/12 planu po korekcie na 2021 r.
6. Wydatki pozapłacowe finansowane ze źródeł jak wyżej ponoszone mogą być w danym miesiącu do wysokości nie wyższej niż 1/12 planu po korekcie na 2021 r. i wyłącznie na zakupy awaryjne lub koniecznie niezbędne.
7. W przypadku przekroczenia kwot, o których mowa w punktach 5 i 6 wydatki ulegać będą blokadzie.
8. Rozdzielniki kosztów wynagrodzeń osobowych finansowanych z odpłatności za kształcenie na studiach niestacjonarnych za dany miesiąc należy do Pionu Kwestury przekazać do 20 dnia miesiąca następnego.

§2.

II. Finansowanie wydatków działalności badawczej.

1. Finansowanie wydatków ze środków subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego jednostki, w tym prowadzenie działalności naukowej, realizację inwestycji w obszarze tej działalności, komercjalizację wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami może być rozpoczęte i realizowane w danym miesiącu do wysokości stanowiącej 1/12 planu po korekcie na 2021 rok.
2. Wydatki realizowane z projektów badawczych finansowanych ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Narodowego Centrum Nauki i innych instytucji finansujących, mogą być ponoszone do wysokości środków otrzymanych z tych instytucji, pod warunkiem złożenia kalkulacji wstępnej kosztów projektu na 2022 r.

3. Wydatki realizowane z projektów międzynarodowych finansowanych ze środków UE oraz z projektów strukturalnych mogą być ponoszone zgodnie z umową i do wysokości otrzymanych wpłat lub w uzasadnionych przypadkach na ustalonych w Uczelni zasadach kredytowania, pod warunkiem złożenia kalkulacji wstępnej kosztów projektu na 2022 r.
4. W umowach zawieranych z przedsiębiorcami kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni zobowiązany jest zapewnić środki na wypłatę wynagrodzeń z tytułu prac realizowanych z umów zlecenia poprzez uzyskanie zaliczki w odpowiedniej wysokości. Warunkiem ponoszenia wydatków jest złożenie kalkulacji wstępnej na 2022 r. oraz wpłata zaliczki potwierdzona przez Dział Finansowy Kwestury.
5. Wypłata stypendiów finansowanych przez zewnętrzne instytucje (np. Narodową Agencję Wymiany Akademickiej) może być uruchomiona do wysokości otrzymanych z tych instytucji zaliczek na ten cel.

§3.

III. Finansowanie wydatków jednostek organizacyjnych rozliczanych w kosztach wydzielonych i ogólnych.

1. Jednostki organizacyjne realizujące swoje budżety w ramach kosztów wydzielonych i kosztów ogólnych do czasu zaopiniowania przez Senat III Założeń do planu rzeczowo-finansowego Uczelni na 2022 rok, mogą ponosić miesięczne wydatki ogółem do wysokości 1/12 planu na 2021 rok.
2. Miasteczko Studenckie może ponosić miesięczne wydatki ogółem do wysokości 1/12 planu na 2021 rok.

§4.

IV. Finansowanie wydatków ze środków Funduszy.

1. Finansowanie ze środków Funduszu na odtworzenie majątku trwałego:
 - a) do momentu uzgodnienia przez jednostki organizacyjne z Pionem Prorektora ds. Nauki kwot niewykorzystanych w 2021 r. środków funduszu na odtworzenie majątku trwałego przechodzących saldem na 2022 r. – wydatki z tego funduszu podlegają blokadzie,
 - b) po uzgodnieniu faktycznego salda Wydział/jednostka może uruchomić wydatki do wysokości niewykorzystanych środków na koniec 2021 r.
 - c) środki przechodzące powinny zabezpieczyć finansowanie: niezbędnych zakupów środków trwałych o wartości powyżej 10.000 zł, współfinansowanie kredytowania realizacji projektów finansowanych ze środków zagranicznych, funduszy strukturalnych i innych, wydatków realizowanych w ramach zadań inwestycyjnych kontynuowanych jak również zadań noworozpoczynanych.
2. Wypłata stypendiów dla studentów i doktorantów ze środków Funduszu Stypendialnego może być uruchomiona do wysokości wpłaconej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki zaliczki dotacji na konto bankowe w Banku Gospodarstwa Krajowego.
3. Wydatki ze środków Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych mogą być ponoszone do wysokości salda środków dotacji niewydatkowanej do 31 grudnia 2021 roku i przekazanych na odrębny rachunek bankowy tego Funduszu w Banku Gospodarstwa Krajowego.
4. Wypłata stypendiów ze środków Własnego Funduszu Stypendialnego może być uruchomiona do wysokości uzgodnionego z Kwesturą salda środków tego Funduszu na koniec 2021 r.
5. Wypłata stypendiów ze środków Funduszu Motywacyjnego dla Studentów może być uruchomiona do wysokości środków zgromadzonych na wydzielonym koncie bankowym tego Funduszu.

§5.

W każdym innym przypadku, każdorazowo na poniesienie wydatku lub podjęcie przez Uczelnię zobowiązania, decyzję podejmuje JM Rektor na pisemny wniosek Kierownika jednostki.

§6.

Jednostki organizacyjne Uczelni ponoszące wydatki w okresie prowizorium budżetowego na 2022 rok mają obowiązek późniejszego ich uwzględnienia w planie rzeczowo-finansowym jednostki na 2022 rok.

§7.

1. Wszystkie jednostki organizacyjne mają obowiązek wydatkowania środków publicznych zgodnie z przepisami dotyczącymi poszczególnych rodzajów wydatków, w szczególności z przepisami ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych i ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
2. Załącznik do niniejszego Zarządzenia (dostępny do wglądu w Kwesturze) stanowią prowizoria budżetowe na okres I-V 2022 roku Wydziałów, Akademickiego Centrum Komputerowego CYFRONET, Akademickiego Centrum Materiałów i Nanotechnologii, Centrum Energetyki w działalności badawczo-komercyjnej, Miasteczka Studenckiego oraz Projektu „Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza”.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Jerzy Lis